



Utvikling av prosjektstyringsverktøy med tilhørende database

(Development of a project management tool with accompanying database)

Prosjekthåndbok

Versjon <3.0>

*Dokumentet er basert på Prosjekthåndbok utarbeidet ved NTNU. Revisjon og tilpasninger til bruk ved IDER, w
DATA-INF utført av Carsten Gunnar Helgesen, Svein-Ivar Lillehaug og Per Christian Engdal. Dokumentet
finnes også i engelsk utgave.*

REVISJONSHISTORIE

Dato	Versjon	Beskrivelse	Forfatter
04.02	0.1	Opprettelse	Kristoffer Fjeldstad Madsen
04.02	0.2	Legge til timelister og møtereferat	Kristoffer Fjeldstad Madsen
04.02	0.3	Statusrapport	Kristoffer Fjeldstad Madsen
04.02	0.4	Gant Diagram	Eirik S. Brakstad
04.02	1.0	Ferdigstilt 1. Iterasjon	Kristoffer Fjeldstad Madsen
05.03	2.0	Ferdigstilt 2. Iterasjon	Kristoffer Fjeldstad Madsen, Petter Tesdal
15.03	2.1	Lagt til oppdatert Gant-Diagram	Eirik S. Brakstad
09.04	2.2	Lagt til oppdatert Gant-Diagram	Eirik S. Brakstad
09.04	2.3	Oppdatert statusrapport	Eirik S. Brakstad
10.04	3.0	Ferdigstilt 3. Iterasjon	Kristoffer Fjeldstad Madsen
13.05	4.0	Oppdatert Gant-Diagram og timeliste	Eirik S. Brakstad, Kristoffer Fjeldstad Madsen

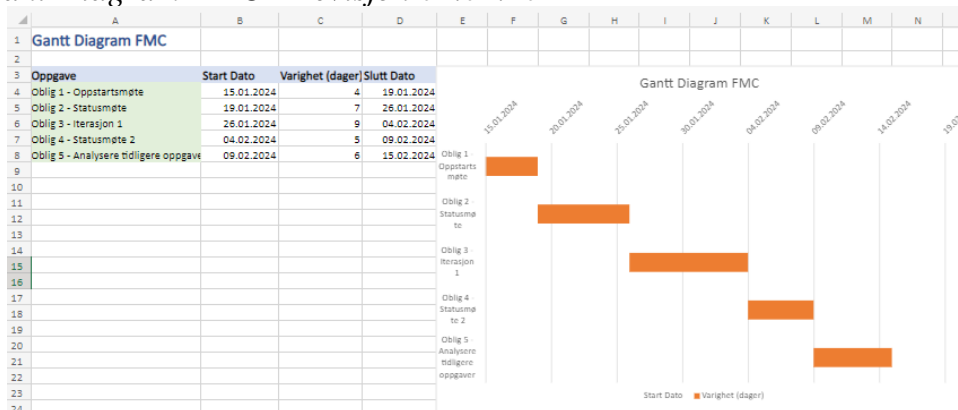


INNHALDSFORTEGNELSE

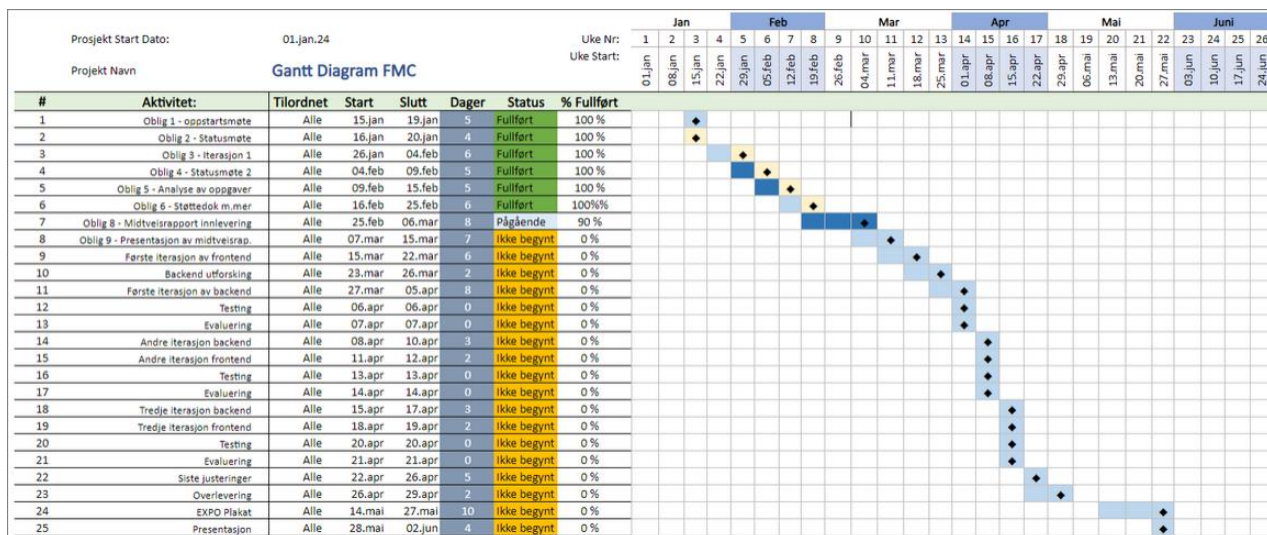
1	FRAMDRIFTSPLAN – GANNT-DIAGRAM	1
2	RISIKOANALYSE.....	4
3	MØTEINNKALLINGER OG REFERAT	6
4	TIMELISTER M/STATUSRAPPORTER.....	8

1 Framdriftsplan – Gant-diagram

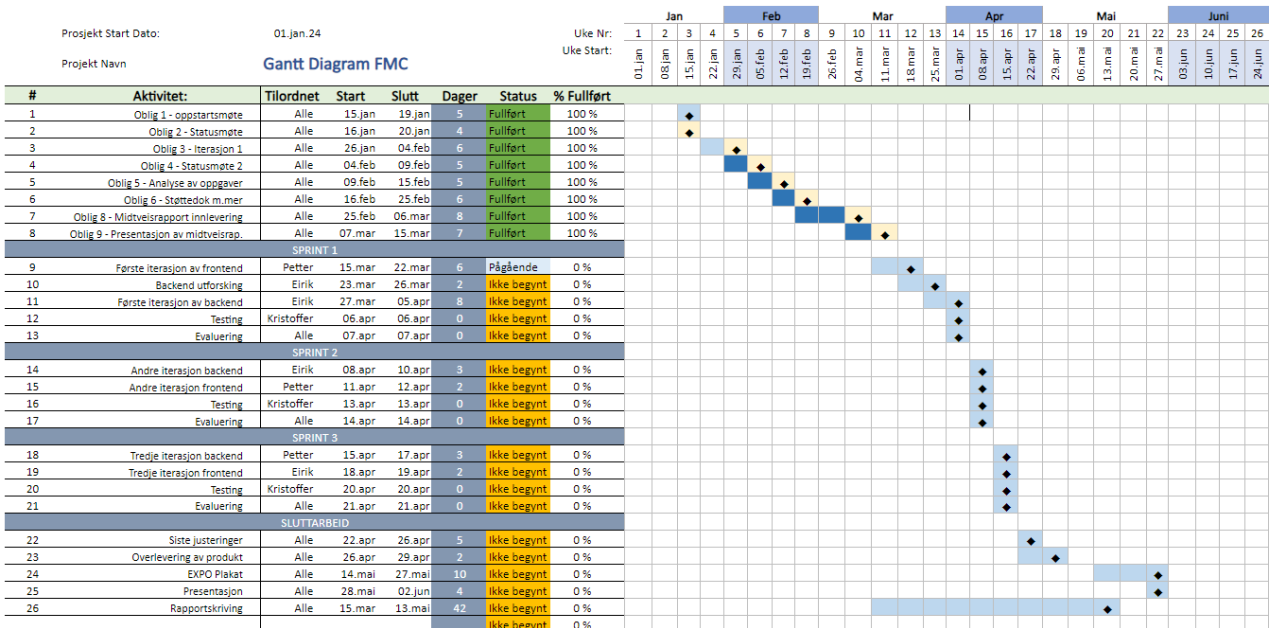
Gant Diagram FMC - Revisjon 04.02.2024



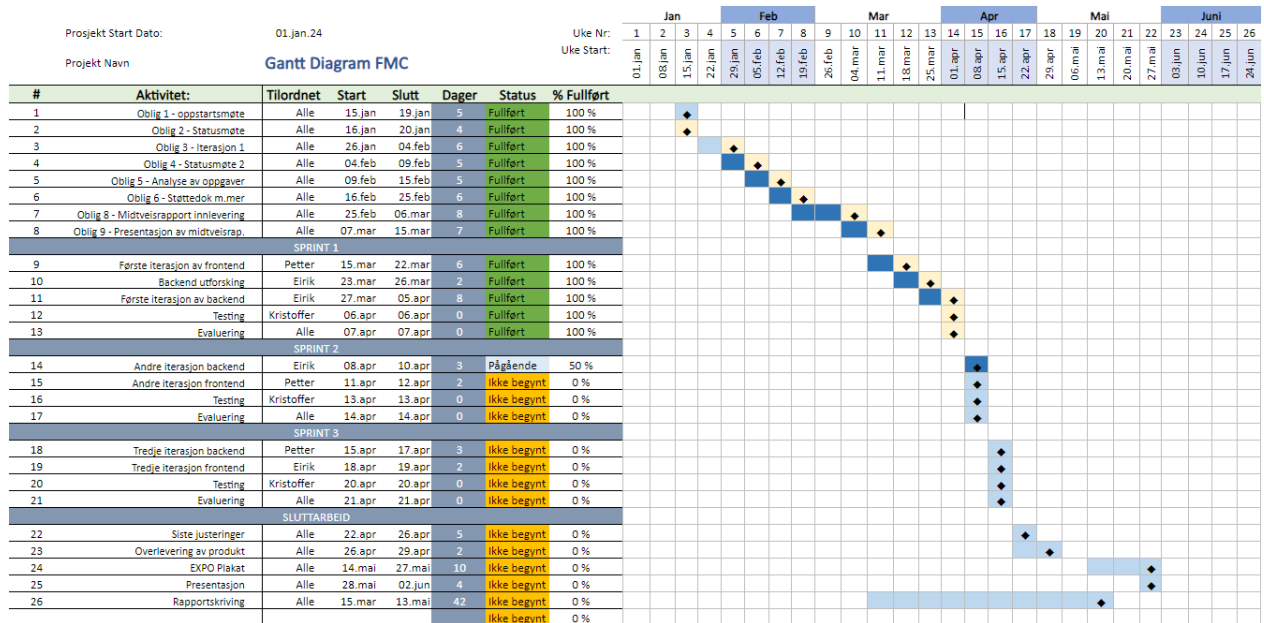
Gant Diagram FMC – Revisjon 04.02.2024



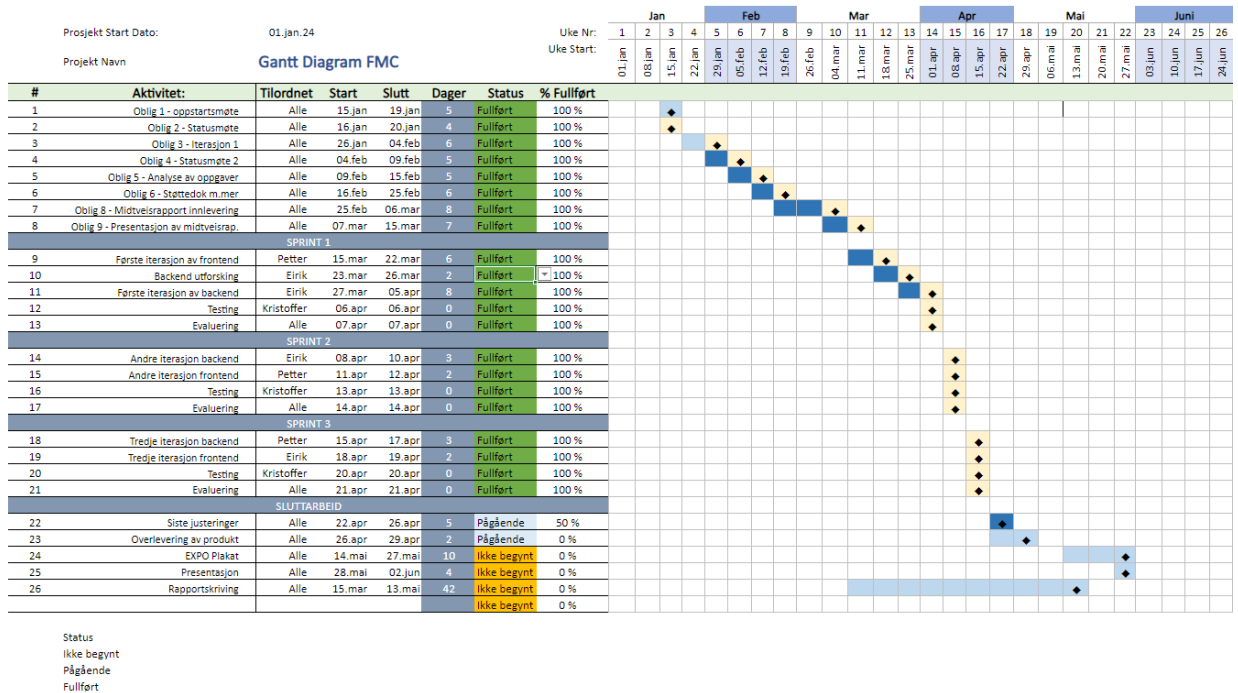
Gant Diagram FMC – Revisjon – 15.03.2024



Gantt Diagram FMC – Revisjon – 09.04.2024



Gantt Diagram FMC – Revisjon – 13.05.2024



Status: Prosjektet følger opprinnelig plan og et for øyeblikket i andre iterasjon av backend.

2 Risikoanalyse

Risikoanalysen med revisjoner skal være med i prosjekthåndboka. Husk dato på revisjonene.

01.02.24: Revisjon 1

	Hendelse/ Risiko	Årsak	Sannsynligh et	Konsekven s	Risikoprodu kt	Tiltak
1	Produktet blir ikke ferdig i tide	Feilprioritering av arbeidsmengde.	Lav (2)	Svært Høy (5)	10	Sette tydelige milepæler Møte frister
2	Produktet oppfyller ikke krav.	Mangel på kommunikasjon.	Høy (4)	Middels (3)	12	God kontakt og dialog med arbeidsgiver
3	Mangle kjennskap til utviklingsverktøy	Bruk av ny teknologi/ ukjente rammeverk	Svært Høy (5)	Middels (3)	15	Utforske og bruke tid på å forstå og sette seg inn i ny teknologi.
4	Dårlig kommunikasjon mellom arbeidstaker og arbeidsgiver	En av sidene tar ikke kontakt. Misforståelser mellom partene.	Høy (4)	Middels (3)	12	Sørge for å ta jevnlig kontakt. Være tydelige og ærlige med arbeidsgiver.
5	Mangel på arbeidskraft	Sykdom/vekkreist	Høy (4)	Lav (2)	8	

Sannsynlighet	Svært Høy (5)	5	10	15	20	25
	Høy (4)	4	8	12	16	20
	Middels (3)	3	6	9	12	15
	Lav (2)	2	4	6	8	10
	Svært Lav (1)	1	2	3	4	5
		Svært Lav (1)	Lav (2)	Middels (3)	Høy (4)	Svært Høy (5)
	Konsekvens					

09.04.24 - Revisjon 2

	Hendelse/ Risiko	Årsak	Sannsynlighet	Konsekvens	Risikoprodukt	Tiltak
1	Produktet blir ikke ferdig i tide	Feilprioritering av arbeidsmengde.	Lav (2)	Svært Høy (5)	10	Sette tydelige milepæler Møte frister
2	Produktet oppfyller ikke krav.	Mangel på kommunikasjon.	Høy (4)	Middels (3)	12	God kontakt og dialog med arbeidsgiver
3	Mangle kjennskap til utviklingsverktøy	Bruk av ny teknologi/ ukjente rammeverk	Svært Høy (4)	Middels (3)	12	Utforske og bruke tid på å forstå og sette seg inn i ny teknologi.
4	Dårlig kommunikasjon mellom arbeidstaker og arbeidsgiver	En av sidene tar ikke kontakt. Misforståelser mellom partene.	Høy (4)	Middels (5)	20	Sørge for å ta jevnlig kontakt. Være tydelige og ærlige med arbeidsgiver.
5	Mangel på arbeidskraft	Sykdom/vekkreist	Høy (4)	Lav (2)	8	

2.1 Endringer i risikoanalysen

Gruppen venter på å få kontakt med IT-avdeling til Technip FMC Ågotnes for å avklare oppsett av SSO-innlogging (Single sign-on) i webapplikasjonen. Har forespurt et møte med IT-avdelingen men venter fortsatt på et tidspunkt fra kontaktperson.

2.2 Tiltak

Ta kontakt med Technip FMC og spørre om status. Påpeke viktigheten møte har for utviklingen av webapplikasjonen, ettersom vi trenger informasjon fra Technip FMC for å sette opp SSO.

3 Møteinnkallinger og referat

Referat fra møte ang. XT-Gates bachelorprosjekt 17.01.2024

Møtedato: 17.01.2024

Møtetid: kl. 12:00

Møtested: FMC's kontorer, Ågotnes

Referent: Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan, Morten Wilhelmsen, Representant FMC

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen, Wilhelm Martin Monsen

Saksliste:

1. Introduksjon

Kort introduksjonsrunde.

Referat:

FMC er et globalt firma innen oljeindustrien. De har baser over hele kloden, men basen på Ågotnes er en avdeling for vedlikehold av "Juletrær" (Også kalt XT eller ventiltrær). Vedlikehold av et slikt skjer i løpet av en periode på rett over et år. De har 20-30 prosjekter gående på samme tid, alle tidsforskjøvet i forhold til hver andre (Det er her vi kommer inn).

2. Spørsmål rundt oppgave

2.1 Forventningsavklaring

Diskusjon og avklaring av hva som forventes av både oppdragsgiver og oppdragstaker i henhold til arbeidet rundt bacheloroppgaven.

- *Eieforhold*
- *App eller webapp?*
- *Mobilvennlighet*
- *Forventet datatrafikk på applikasjonen*

Referat:

FMC eier hele produktet.

App eller WEBapp opp til oppdragstaker basert på hva som er lettest.

Mobilvennlighet ikke nødvendig

6-7 personer om dagen. Mye lesing, lite skriving.

Målet med produktet er at det skal være enkelt å opprette et prosjekt, skal helst kunne gjøres med en knapp, uten å skrive inn noen ting.

2.2 Konfidensialitetshensyn

Hvordan skal data som håndteres av oppdragstaker behandles med tanke på konfidensialitet?

Referat:

Kun vise utklipp fra ferdig applikasjon, ikke gi tilgang til dokument.

2.3 Tilgang til Excel-dokument

Skal oppdragstaker få tilgang til dokumentet, enten direkte eller en kopi.

Referat:

Får tilgang til kopi, må muligens signere taushetsavklaring.

2.4 Skyen

Ønsker mer info om skyen og hva det innebærer for applikasjonen.

Referat:

Sharepoint, onedrive. Må ordne noe for å kjøre server. Serverpark på bygget.

2.5 Overlevering av produkt

Hvordan skal produktet overleveres, er det nødvendig med alt av tidligere data, når er det ønsket at produktet skal overleveres og tas i bruk?

Referat:

FMC overfører data selv, oppdragstaker leverer bare applikasjon og klar database. Bruker 10. Mai som utgangspunkt.

2.6 Støtte til evt. Lisenser o.l.?

Dersom programvarer eller frameworks er ønskelig eller mest praktiske, er det da muligheter for å få støtte kun for å ta i bruk disse verktøyene i produktet?

Referat:

Fullt mulig, men må godkjennes internt i FMC.

3. Møtelogistikk fremover

3.1 Kontaktperson(er) i FMC

Oppklaring rundt kontaktperson fra FMC.

Referat:

Morten Wilhelmsen, evt. Wilhelm Monsen

3.2 Møtefrekvens og temaer for fremtidige møter

Hvor ofte skal møtene fremover avholdes, hva burde tas opp?

Er demo ønskelig, hvor mye tid skal brukes på å fremstille produktet før møtet?

Når skal vi ha neste møte?

Referat:

Etter behov, skal opprette jevnlig kontakt via teams.

4. Eventuelle spørsmål

Referat:

Oppdragstaker er forventet å levere et produkt der oppdragsgiver kan ha oversikt over en liste med aktive og tidligere prosjekter. Oppdragsgiver skal kunne opprette et nytt prosjekt etter en "template", også endre på infoen i denne templatens.

Viktig å få med float i produktet, hvor lang anslått tid hvert prosjekt skal ta, og produktet skal enkelt fremstille totalt float for å se om de er på skjema.

VOR, variation in order må kunne legge inn flere GT6 for å vise variasjon i PO for hvert enkelt prosjekt.

Referat fra møte ang. XT-Gates bachelorprosjekt 25.01.2024

Møtedato 25.01.2024

Møtetid kl. 14:15

Møtested Grupperom E117, HVL Kronstad

Referent Petter Tesdal

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Saksliste:

1. Introduksjon

Kort introduksjonsrunde og gjennomgang av FMC møtet.

Referat:

Gått gjennom tidligere

2. Høyskolearbeid

1 Forventningsavklaring

Diskusjon og avklaring av hva som forventes av studenter og veileder, hva veileder kan hjelpe med.

- *Hva kan veileder hjelpe med*

- *Hvor mye vurderes?*
 - o *Først veileder eller sensor?*
- *Konfidensialitet*

Referat:

Først og fremst følge prosessen, hjelpe med å pushe.

Være med å skrive rapport

Teknisk diskusjon kan bidra med forslag.

Vurdere oss ikke, men er med å diskuterer med sensor på slutten, men ekstern sensor har siste ordet.

Ingen dumme spørsmål, kan gi forslag men vi har siste ordet.

2.2 Arbeidsplass

Hvor skal gruppen jobbe? Er det et eget rom for bachelorstudenter?

Referat:

Bruk gruppe rom og lab. Hvis vi trenger noe spesielt kan vi ta kontakt med Lars Petter.

2.3 Spørsmål angående arbeidsmetoder

Hva tenker veileder om valg som WEB-app eller app og Front-end-/ Back-end-struktur og kodespråk.

Bruke deres serverpark, eller anskaffe egen løsning?

Referat:

WEB-App, høres smartere ut.

Fullstack, kan være en ulempe, siden det kan være konfidensiell informasjon som blir stående i frontend.

Vi blir vurdert ut ifra hva vi velger, ha en god vurdering av hvorfor vi velger hva.

Gjør et møte med en god egen vurdering.

Har ikke så mye å si om det er på serverparken eller på deres pc, sjekk med FMC

2.4 Dato for overlevering av produkt

Skal vi fortsette med den tentative datoen om 10. Mai eller er det smart å holde den fleksibel?

Referat:

Gjør en vurdering utifra hvilken arbeidsmetode vi bruker.

3. Møtelogistikk fremover

3.1 Møtefrekvens og temaer for fremtidige møter

Hvor ofte skal møtene fremover avholdes, hva burde tas opp?

Når skal vi ha neste møte?

Referat:

Kan være smart å ha en fleksibel møtefrekvens, men kan være lurt å ha en fast frekvens i begynnelsen.

Møte neste uke 14:00 på Torsdag neste uke.

4. Eventuelle spørsmål

Referat:

Først og fremst godt og å ha godt samarbeid, de som har god forståelse jobber bedre.

Enkelt å kun fokusere på produkt og å glemme rapporten. Ha begge i fokus under arbeidet.

Timeliste:

Tidligere har vi hatt ukentlig timeliste.

Referat fra internmøte 1 30.1.24

Møtedato 30.01.2024

Møtetid kl. 10:15

Møtested E443 HVL Kronstad

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal

Saksliste:

1. Tittel

Tittelforslag fra gruppen

Referat:

Utvikling av effektivt organiseringsprogram for tidsforskjøvede storskalaprosjekter

Utvikling av prosjektstyringsverktøy med tilhørende database

2. Arbeidsmetode

Diskutere valg av arbeidsmetoder

Referat:

Gruppen er innstilt på en Agil arbeidsmetode ved bruk av kanban-board.

3. Arbeidsverktøy

Diskutere valg av arbeidsverktøy

Referat:

Gruppen er innstilt på å finne et full-stack verktøy basert på React eller Vue. Til dette formål skal Next.js og Nuxt.js testes ut.

4. Eventuelle spørsmål

Referat:

Gruppen gikk over strukturen av nettsiden og kom opp med en grunnleggende prototype for navigasjon av siden.

Referat fra statusmøte 1.5 med veileder 01.02.24

Møtedato 01.02.2024

Møtetid kl. 14:00

Møtested F404 HVL Kronstad

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Saksliste:

1. Tittel

Er tittelforslag greie?

- Utvikling av effektivt organiseringsprogram for tidsforskjøvede storskalaprojekter
- Utvikling av prosjektstyringsverktøy med tilhørende database

Referat:

Bare å velge noe, er midlertidig uansett.

2. Arbeidsmetode

2.1 Utforske full-stack

Diskutere valg om full-stack

Referat:

Gruppen og veileder er positivt innstilt på Nuxt.js

2.2 Agil arbeidsmetode

Gå over valg av arbeidsmetode

Referat:

Gruppens valg av agil arbeidsmetode med kanbanboard er greit.

2.3 Nettsidestruktur

Gå over valg av struktur til nettsiden

Referat:

Må se det an med tanke på andre utviklingsvalg

2.4 Vue/React

Er vue/react rett valg av rammeverk?

Referat:

Veileder stiller seg positivt til gruppen sitt valg av Vue eller React.

3. Eventuelle spørsmål

Referat:

Referat fra oppfølgingsmøte 06.03.2024

Møtedato 06.03.2024

Møtetid kl. 12:00

Møtested Teams

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen, Wilhelm Monsen

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen, Wilhelm Monsen

Saksliste:

1. Oppdatering siden sist

Oppdatering på hva gruppen har jobbet med siden sist

Referat:

2. Diskusjon rundt valgene gruppen har tatt

2.1 Navn på program

Gruppen har valgt XTGMT (XT Gates Management Tool) som et midlertidig navn, men vi tenker dette er opp til TechnipFMC

Referat:

“XT Gates” holder.

2.2 Prototype

Demonstrasjon av prototype. Hva fungerer, og hva må endres?

Referat:

Stort sett bra, mangler kommentarfelt og kan fjerne 1 gate

2.3 Database

Gruppen har valgt å bruke en graf-database, og ikke en SQL database. Hvordan løse dette?

Referat:

FMC foretrekker at vi holder oss til SQL ettersom de skal videreutvikle løsniger i SQL senere

2.4 Evt. Annen diskusjon om valg tatt så langt

Referat:

3. Møtelogistikk fremover

Gruppen har vært for dårlig på å kommunisere progresjon så langt. Bør avtale oppdateringsmøte. (1-2 uker til)

Referat:

Møte om 2 uker, bare til å sende melding om det er noe

4. Eventuelle spørsmål

Referat:

Referat fra oppfølgingsmøte 07.03.2024

Møtedato 07.03.2024

Møtetid kl. 12:00

Møtested HVL

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Saksliste:

1. Gjennomgang av gårsdagens møte med TechnipFMC.

Oppsummering av møtet

Referat:

2. Gjennomgang av applikasjonen slik den er planlagt

Referat:

Ser bra ut

3. Eventuelle spørsmål

Referat:

Referat fra oppfølgingsmøte 22.03.2024

Møtedato 22.03.2024

Møtetid kl. 12:00

Møtested Teams

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen

Saksliste:

1. Gjennomgang av TechnipFMC sine serversystem.

Hvilke databaseløsning er det TechnipFMC har tilgang på allerede?

Referat:

SQL Server, microsoft sine greier

2. Eventuelle spørsmål

Referat:

Oppdragsgiver fornøyd med visuelle endringer siden sist. Lurer på om vi kan integrere med SSO-systemet deres, skal prøve å få fikset info om dette til etter påske.

Referat fra oppfølgingsmøte 25.04.2024

Møtedato 25.04.2024

Møtetid kl. 12:15

Møtested Teams

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen, Wilhelm Monsen

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen, Wilhelm Monsen

Saksliste:

1. Gjennomgang av TechnipFMC sine SSO-system.

Hvilke SSO-løsning er det TechnipFMC har?

Referat:

Vanskelig å si.

2. Gjennomgang av applikasjonstatus.

Referat:

Lite synlige endringer siden sist, stort sett bare implementering av funksjonalitet som bekreftes at er gjort rett.

3. Eventuelle spørsmål

Referat:

Referat fra oppfølgingsmøte 25.04.2024

Møtedato 25.04.2024

Møtetid kl. 14:00

Møtested M158, HVL

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Saksliste:

1. Gjennomgang av møte med oppdragsgiver.

Hva ble diskutert?

Referat:

2. Gjennomgang av applikasjonstatus.

Referat:

Ligger bra an.

3. Eventuelle spørsmål

Referat:

Referat fra oppfølgingsmøte 07.05.2024

Møtedato 07.05.2024

Møtetid kl. 10:00

Møtested Ågotnes, CCB

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Morten Wilhelmsen

Saksliste:

1. Forsøk på å deploye til server.

Referat:

Fikk opprettet database

2. Brukertesting.

Referat:

Oppdragsgiver er veldig fornøyd

3. Eventuelle spørsmål

Referat:

Mulig SSO ikke blir implementert grunnet deres systemer.

Referat fra oppfølgingsmøte 10.05.2024

Møtedato 10.05.2024

Møtetid kl. 10:15

Møtested HVL

Referent Kristoffer Fjeldstad Madsen

Innkalte: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Petter Tesdal, Tosin Daniel Oyetoyan

Til stede: Kristoffer Fjeldstad Madsen, Eirik Sangiorgi Brakstad, Tosin Daniel Oyetoyan

Saksliste:

1. Gjennomgang rapportstatus før siste spurt.

Referat:

Må skrive en del mer, men helhetlig bra lagt opp.

3. Eventuelle spørsmål

Referat:

4 Timelister m/statusrapporter

Timelister





MILEPÆL:		Kristoffer Fjeldstad Madsen	Petter Tesdal	Eirik Sangiorgi Brakstad
		Arbeidstema:	Arbeidstema:	Arbeidstema:
		Timer:	Timer:	Timer:
UKE 2		OPPGAVEVALG		
Man	08.jan	Valg av prioriteringslite til oppgave	Valg av prioriteringslite til oppgave	Valg av prioriteringslite til oppgave
Tir	09.jan	Valg av oppgave		Valg av oppgave
Ons	10.jan			
Tor	11.jan			
Fre	12.jan			
Lør	13.jan			
Søn	14.jan			
		Ukessum: 2	Ukessum: 2	Ukessum: 3
		Totalsum: 2	Totalsum: 2	Totalsum: 3
UKE 3		OBLIG 1 - FMCmøte1		
Man	15.jan	Forberedelser til møte med oppdragsgiver	Forberedelser til møte med oppdragsgiver	Forberedelser til møte med oppdragsgiver
Tir	16.jan			
Ons	17.jan	Møte med oppdragsgiver	Møte med oppdragsgiver	Møte med oppdragsgiver
Tor	18.jan			
Fre	19.jan			
Lør	20.jan			
Søn	21.jan			
		Ukessum: 6	Ukessum: 6	Ukessum: 6
		Totalsum: 8	Totalsum: 8	Totalsum: 9
UKE 4		OBLIG 2 - VLmøte1		
Man	22.jan			
Tir	23.jan	referat 17.01, forberede møte med veileder	referat 17.01, forberede møte med veileder	
Ons	24.jan			
Tor	25.jan	Møte med veileder	Møte med Veileder + div arbeid	Møte med Veileder + div arbeid
Fre	26.jan	Timeliste		
Lør	27.jan			
Søn	28.jan			
		Ukessum: 4	Ukessum: 3	Ukessum: 2
		Totalsum: 12	Totalsum: 11	Totalsum: 11
UKE 5		OBLIG 3 - Docs 1		
Man	29.jan	Research	Utforskning	
Tir	30.jan	Møte internt	Møte internt + div arbeid	Møte internt + div arbeid
Ons	31.jan			
Tor	01.feb	Møte med veileder	Veileder møte + enkel prototype	Møte med Veileder + div arbeid
Fre	02.feb			
Lør	03.feb	Visjonsdokument		
Søn	04.feb	-håndbok og visjonsdokument		
		Ukessum: 13	Ukessum: 9	Ukessum: 6
		Totalsum: 25	Totalsum: 20	Totalsum: 17
Søn	04.feb	-håndbok og visjonsdokument	Prosjekthåndbok og visjonsdokument	Gant-diagram og visjonsdokument
		Ukessum: 16	Ukessum: 10	Ukessum: 9
		Totalsum: 28	Totalsum: 21	Totalsum: 20
UKE 6		OBLIG 4 - VLmøte2		
Man	05.feb			
Tir	06.feb	Rapportforberedelse	Prototype utvikling/Innkalling	
Ons	07.feb			
Tor	08.feb	Møte kl. 14:00 med Tosin	Veiledermøte	Rapportforberedelse + Veiledermøte
Fre	09.feb			
Lør	10.feb			
Søn	11.feb	Gamle oppgaver	Gamle oppgave	
		Ukessum: 8	Ukessum: 7	Ukessum: 7
		Totalsum: 36	Totalsum: 28	Totalsum: 27
UKE 7		OBLIG 5 - GmlBachAnalyse		
Man	12.feb			
Tir	13.feb		Analyse av tidligere Bacheloroppgaver	
Ons	14.feb	se av gamle bacheloroppgaver		
Tor	15.feb			
Fre	16.feb			
Lør	17.feb			Vekkreist
Søn	18.feb			
		Ukessum: 0	Ukessum: 3	Ukessum: 0
		Totalsum: 36	Totalsum: 31	Totalsum: 27
UKE 8		OBLIG 6 - Docs 2 + Midtrpt.V0		
Man	19.feb	Div arbeid med docs	Div arbeid med docs	
Tir	20.feb	Div arbeid med docs	Div arbeid med docs	
		Ukessum: 5	Ukessum: 5	Ukessum: 0
		Totalsum: 36	Totalsum: 31	Totalsum: 27

Ons	21.feb			0		0		0
Tor	22.feb	Møte med veileder		0		0		0
Fre	23.feb			0		0		0
Lør	24.feb			0		0		0
Søn	25.feb	veisrapport + dokumentasjon 2		0		0		0
			Ukessum:	5	Ukessum:	5	Ukessum:	0
			Totalsum:	41	Totalsum:	36	Totalsum:	27
UKE 9 OBLIG 7 - VLMøte3								
Man	26.feb			0		0		0
Tir	27.feb			0		0		0
Ons	28.feb			0		0		0
Tor	29.feb			0		0		0
Fre	01.mar			0		0		0
Lør	02.mar		Rapportskriving	5	Rapportskriving	8	Rapportskriving	3
Søn	03.mar		Prototype	6	Databaseutforskning/rapportskriving	7	Rapportskriving	7
			Ukessum:	11	Ukessum:	15	Ukessum:	10
			Totalsum:	52	Totalsum:	51	Totalsum:	37
UKE 10 OBLIG 8 - Midtrpt. ferdig								
Man	04.mar			0	Dokumentasjonsarbeid	4		0
Tir	05.mar		Rapportarbeid	7	Rapport Arbeid	4	Rapportarbeid	4
Ons	06.mar	rist innlevering midtveisrapport	Rapportarbeid og møte m. FMC	5	Rapportarbeid og møte med FMC	7	Rapportarbeid, møte m. FMC, Nytt GANT	8
Tor	07.mar		Møte m. Veileder og Excel-arbeid	5	Møte med veileder	2	Møte med veileder	2
Fre	08.mar			0		0		0
Lør	09.mar			0		0		0
Søn	10.mar			0		0		0
			Ukessum:	17	Ukessum:	17	Ukessum:	14
			Totalsum:	69	Totalsum:	68	Totalsum:	51
UKE 11 OBLIG 9 - Midtpresent.								
Man	11.mar		Presentasjonsutvikling	4	Presentasjonsutvikling	4	Presentasjonsutvikling	4
Tir	12.mar		Midtveispresentasjon og eksp. med nuxt	6	Presentasjon og utvikling	5	Midtveispresentasjon	3
Ons	13.mar		Utvikling	4	Utvikling	4		0
Tor	14.mar		Utvikling	5	Utvikling	4	Rapport / Undersøkt Nuxt	3
Fre	15.mar		Utvikling	4	Utvikling	4	Utvikling	3
Lør	16.mar			0	Utvikling	3		0
Søn	17.mar			0		0		3
			Ukessum:	23	Ukessum:	24	Ukessum:	16
			Totalsum:	92	Totalsum:	92	Totalsum:	67
UKE 12								
Man	18.mar		Utvikling	7	Utvikling	3	Utvikling	3
Tir	19.mar		Utvikling	4	Utvikling	5	Utvikling	7
Ons	20.mar		Utvikling	6	Utvikling	8	Utvikling	8
Tor	21.mar		Utvikling	5	Utvikling	8	Utvikling	8
Fre	22.mar		Møte med FCM og arbeid	3	Møte med FMC	3	Møte m. FMC og utvikling	6
Lør	23.mar			0	server utforskning	2		0
Søn	24.mar			0	server utforskning	2		0
			Ukessum:	25	Ukessum:	31	Ukessum:	32
			Totalsum:	117	Totalsum:	123	Totalsum:	99
UKE 13								
Man	25.mar		Serverarbeid	2	Backend testing	1		0
Tir	26.mar		Utvikling	3	Backend testing	2		0
Ons	27.mar		Vekkreist	0	Backend testing	1		0
Tor	28.mar	Påske	Utvikling	4	Backend testing	1		0
Fre	29.mar			0	Backend testing	1	Vekkreist	0
Lør	30.mar			0		0		0
Søn	31.mar			0		0		0
			Ukessum:	9	Ukessum:	6	Ukessum:	0
			Totalsum:	126	Totalsum:	129	Totalsum:	99
UKE 14								
Man	01.apr		Databaseutforming	6	Utforming av API-endpoints	6		
Tir	02.apr		Databasekobling	7	Videre utvikling av API	5	Utvikling av stores for gates	7
Ons	03.apr		Databaseutforming	5	Databasekobling	5	Videreutvikling av stores for gates	8
Tor	04.apr		Sammenstilling av database og API	4	Sammenstilling av database og API	4	Utvikling	7
Fre	05.apr		Sammenstilling av database og API	3	Sammenstilling av database og API	4	Utvikling	4
Lør	06.apr			0		0		0
Søn	07.apr			0		0		0
			Ukessum:	25	Ukessum:	24	Ukessum:	26
			Totalsum:	151	Totalsum:	150	Totalsum:	125
UKE 15 OBLIG 10 - Docs 3								
Man	08.apr		Utvkling av POST API endpoint	4	Stores og viderekobling	2		0
Tir	09.apr			0	Gate- og prosjektstores	3		5
Ons	10.apr			0		0		0
Tor	11.apr			0		0		0
Fre	12.apr			0		0		0
Lør	13.apr			0		0		0
Søn	14.apr			0		0		0
			Ukessum:	4	Ukessum:	5	Ukessum:	5
			Totalsum:	155	Totalsum:	155	Totalsum:	130

UKE 16		OBLIG 11 - Utkast 1 rapport					
Man	15.apr		Div. Utvikling	4		Utvikling	4
Tir	16.apr		Div. Utvikling	10		Utvikling	9
Ons	17.apr			0			0
Tor	18.apr			0			0
Fre	19.apr			0			0
Lør	20.apr		Div. Utvikling	5		Utvikling	7
Søn	21.apr			0			0
				Ukessum:	19	Ukessum:	20
				Totalsum:	191	Totalsum:	196
						Ukessum:	15
						Totalsum:	152
UKE 17		OBLIG 12 - Utkast 2 rapport					
Man	22.apr			0			0
Tir	23.apr		Div. Utvikling	4		Duration logikk	5
Ons	24.apr		Div. Utvikling	7		Utvikling	7
Tor	25.apr			0		Henting av gates og tasks kobles til store	7
Fre	26.apr		Div. Utvikling	5			0
Lør	27.apr			0			0
Søn	28.apr			0			0
				Ukessum:	16	Ukessum:	19
				Totalsum:	207	Totalsum:	215
						Ukessum:	16
						Totalsum:	168
UKE 18							
Man	29.apr			0		Redigering av taskduration	4
Tir	30.apr		Rapportskriving	10		Rapportskriving	10
Ons	01.mai		Div. Utvikling	5		Oppdatere duration i databasen	11
Tor	02.mai		Div. Utvikling	6		Endre gate title	11
Fre	03.mai			0			0
Lør	04.mai			0			0
Søn	05.mai			0		Oppdatering av add projects	11
				Ukessum:	21	Ukessum:	47
				Totalsum:	228	Totalsum:	262
						Ukessum:	27
						Totalsum:	195
UKE 19							
Man	06.mai		Siste rest før fysisk møte med FMC	12		Utvikling før møtet	12
Tir	07.mai	Arbeidsmøte på Ågotnes	Møte med oppdragsgiver fysisk	8		Møte med oppdragsgiver fysisk	8
Ons	08.mai		Fikse småting tatt opp av oppdragsgiver	14			0
Tor	09.mai		Sluttarbeid rapport	5		Sluttarbeid rapport	3
Fre	10.mai		Sluttarbeid rapport	10		Sluttarbeid rapport	10
Lør	11.mai		Sluttarbeid rapport	6		Sluttarbeid rapport	8
Søn	12.mai		Sluttarbeid rapport	12		Sluttarbeid rapport	12
				Ukessum:	67	Ukessum:	53
				Totalsum:	295	Totalsum:	315
						Ukessum:	56
						Totalsum:	251
UKE 20		INNLEVERING RAPPORT					
Man	13.mai	LEVERE RAPPORT!	Fullført rapport og annet	10		Fullført rapport og annet	10
Tir	14.mai			0			0
Ons	15.mai			0			0
Tor	16.mai			0			0
Fre	17.mai			0			0
Lør	18.mai			0			0
Søn	19.mai			0			0
				Ukessum:	10	Ukessum:	10
				Totalsum:	305	Totalsum:	325
						Ukessum:	12
						Totalsum:	263

04.02.24: Revisjon 1

13.05.24: Revisjon 2

		Prosjektstatus						
Uke nr.	Gjennomført	Resultat	Fremdrift (Kalender)	Økonomi (Timer)	Samarbeid	Problem	Tiltak	Oppgaver neste uke
01	<i>kort om de viktigste resultatene eller oppgavene foregående uke</i>	 Fare	 OK	 Krise	 OK	<i>for status rød og gul skal problemet beskrives nærmere</i>	<i>for status rød og gul skal prosjektet beskrive tiltak for å rette</i>	<i>kort om de viktigste planlagte oppgavene i kommende uke</i>
02	Valg av bacheloroppgave	OK	OK	OK	OK			Sitte opp møte med oppdragsgiver
03	Møte med oppdragsgiver	OK	OK	OK	OK			Møte med veileder

04	Møte med veileder	OK	OK	OK	OK			Levere dokumentasjon og prosjektittittel
05	Opprettelse av prosjekthåndbok og visjonsdokument	Fare	OK	OK	OK	Det er noen problemer med formatering av møtereferat og litt annet som må endres før iterasjon 2	Endre format på møtereferat både fremover og bakover i tid	Rapportforberedelse
06	Rapportforberedelse	OK	OK	OK	OK			Gjennomgang av gamle bachelorrapporter
07	Gjennomgang av gamle bachelorrapporter	OK	OK	OK	OK			Dokumenter og midtveisrapport første utkast
08	Dokumenter og midtveisrapport første utkast	Fare	Fare	Fare	OK	Gruppen var sent ute med å ferdigstille dokumentene grunnet sykdom og reise	Legge inn arbeid uken etter for å ta igjen det tapte	Møte med veileder
09	Møte med veileder	Fare	Fare	Fare	Krise	Dårlig koordinasjon internt gjorde at det ikke ble satt opp møte	Nytt møte med veileder neste uke	Ferdigstille midtveisrapport
10	Midtveisrapport	OK	OK	OK	OK			Midtveispresentasjon
11	Midtveispresentasjon	OK	OK	OK	OK			Frontend: oppstart
12	Frontend: oppstart	Fare	Fare	OK	OK	Gruppen er ukjent med Vue.js	Aktivt lære mens man jobber	Frontend: fortsettelse
13	Frontend: fortsettelse	OK	OK	OK	OK			Backend: oppstart
14	Backend: oppstart	OK	OK	OK	OK			Backend: fortsettelse
15	Backend: fortsettelse	OK	OK	OK	OK			Backend og database
16	Backend og database	OK	OK	OK	OK			Backend og database 2
17	Backend og database 2	OK	OK	OK	OK			Avsluttende utvikling
18	Avsluttende utvikling	OK	OK	OK	OK			Fysisk møte med oppdragsgive

19	Fysisk møte med oppdragsgiver	OK	OK	OK	OK			Rapport
20	Leverer rapport	OK	OK	OK	OK			Fri!