

Lisenskontrollsystem

Prosjekthåndbok

Versjon <3.1>

Revisjonshistorie

Dato	Versjon	Beskrivelse	Forfatter
18.01.22	v1.0	Lagt inn første møteinnkalling og referat med veileder og bedrift	Rune og Simen
19.01.22	v1.1	Lagt inn møteinnkalling og referat med veileder	Rune og Simen
25.01.22	v1.2	Lagt inn første møteinnkalling og referat med veileder og bedrift. Endret/fikset risikoanalyse. Endret/fikset fremdriftsplan.	Rune og Simen
28.01.22	v1.3	Lagt inn timeliste og møtereferater for uke 4	Rune og Simen
04.02.22	v2.0	Lagt inn møtereferat for statusmøte med veileder	Rune og Simen
11.03.22	v2.1	Lagt inn møtereferat for statusmøte med veileder	Rune og Simen
11.04.22	v2.2	Lagt inn møtereferater for statusmøte med veileder og oppdragsgiver	Rune og Simen
22.04.22	v2.3	Lagt inn møtereferat for statusmøte med veileder samt oppdatert statusrapporter	Rune og Simen
06.05.22	v2.4	Små endringer på risikoanalyse. Lagt inn møtereferat fra møte med veileder og oppdragsgiver (uke 18)	Rune og Simen
22.05.22	v3.1	Klargjort for innlevering	Rune og Simen

Innholdsfortegnelse

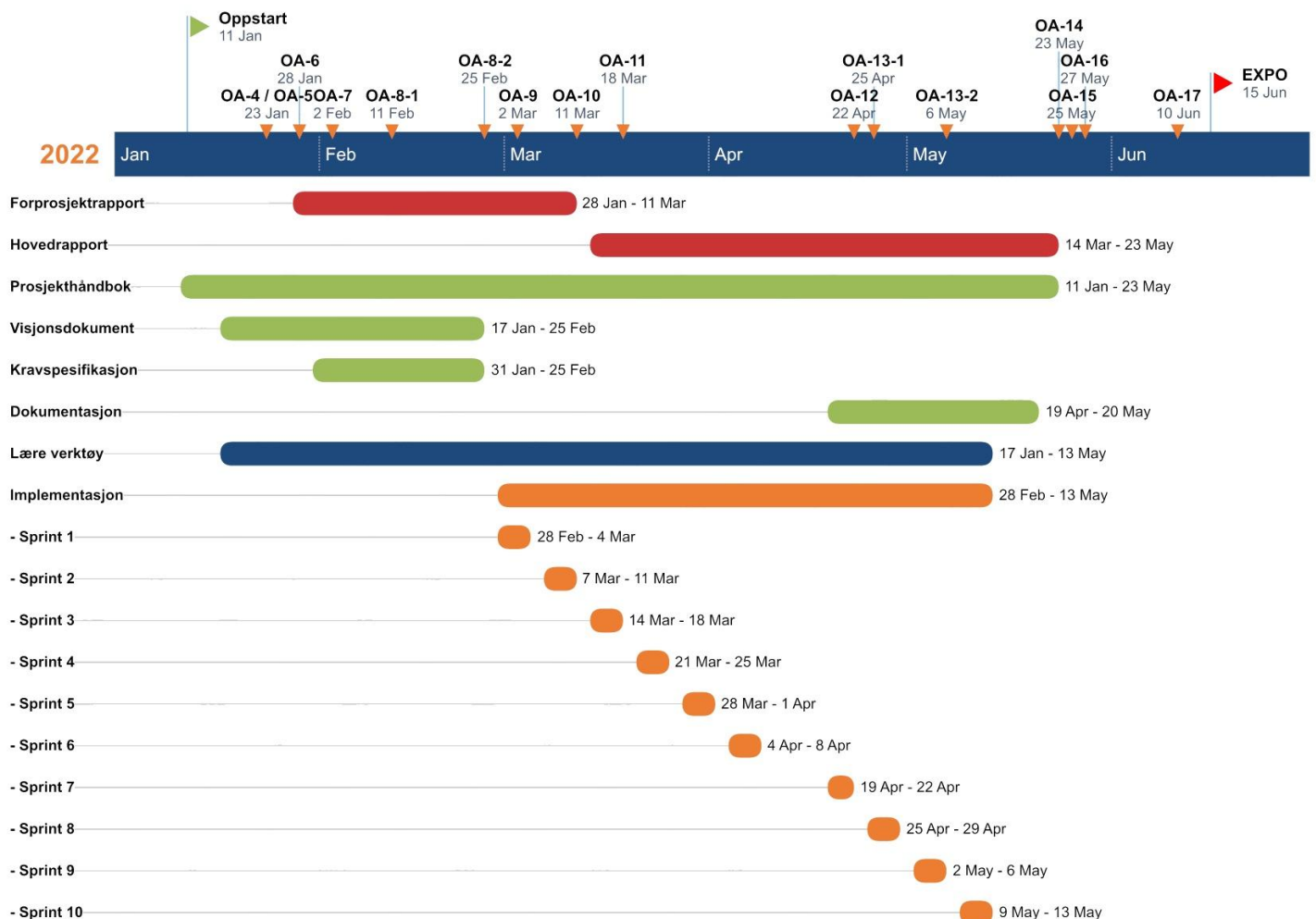
1 Framdriftsplan m/Gantt-diagram	4
2 Risikoanalyse	6
3 Møteinnkallinger og referat	7
3.1 Oppstartsmøte med veileder og oppdragsgiver	8
3.2 Møte med veileder (1)	10
3.3 Møte med Stacc Escali AS (2)	12
3.4 Møte med veileder (2)	14
3.5 Møte med Escali (3)	16
3.6 Statusmøte (1)	19
3.7 Møte med Escali (4)	22
3.8 Møte med Escali (5)	24
3.9 Møte med veileder (4)	26
3.10 Møte med Escali (6)	28
3.11 Møte med veileder (5)	30
3.12 Møte med veileder (6)	33
3.13 Møte med veileder (7)	35
3.14 Møte med Escali (7)	37
3.15 Møte med veileder (8)	39
3.16 Møte med veileder (9)	43
3.17 Møte med Escali (8)	45
3.18 Møte med veileder (10)	47
3.19 Møte med veileder (11)	49
4 Timelister m/statusrapporter	51
4.1 Uke 2+3	51
4.2 Uke 4	52
4.3 Uke 5	53
4.4 Uke 6	54
4.5 Uke 7	55
4.6 Uke 8	56
4.6 Uke 9	57

4.7 Uke 10	58
4.7 Uke 11	59
4.8 Uke 12	60
4.9 Uke 13	61
4.10 Uke 14	62
4.11 Uke 15	63
4.12 Uke 16	64
4.13 Uke 17	65
4.14 Uke 18	66
4.15 Uke 19	67
4.16 Uke 20	68
4.17 Uke 21	69
4.18 Uke 22	70
4.19 Uke 23	71
4.20 Uke 24	72
5 Vedlegg	73
5.1 OA-leksikon	73
5.2 Risikoberegning	74

1 Framdriftsplan m/Gantt-diagram

Prosjektframdrift er planlagt ved hjelp av et gantt-diagram (Figur 1). Diagrammet viser estimert start- og sluttdato for aktiviteter og rapporter. Rapporter er markert i rødt, støttedokumenter i grønt, læring av verktøy i blått og implementasjon/sprinter i oransje.

Rapporter og dokumenter vil jobbes med i flere iterasjoner. OA-X er innleveringsfrister i løpet av semesteret ([Vedlegg 5.1](#)). For eksempel, leveres visjonsdokument 1. iterasjon 28. jan (OA-6) og 2. iterasjon 25. februar (OA-8-2).



Figur 1: Gantt-diagram

Antall planlagte timer for aktivitetene i gantt-diagrammet, samt møter og forelesninger, er å finne i tabellen nedenfor (Tabell 1). Timer er beregnet for to personer.

Oppgave	Planlagte timer
Forprosjektrapport	70
Hovedrapport	200
Prosjekthåndbok	20
Visjonsdokument	15
Kravspesifikasjon	50
Lære verktøy	80
Implementasjon	250
Møter	60
Forelesninger	40

Tabell 1: Antall planlagte timer for aktiviteter

2 Risikoanalyse

Hendelse	Årsak	S	K	R	Tiltak for forebygging	Løsning om risiko inntreffer
Gruppen	Prosjektmedlemmer sterkt uenige	SL (1)	M (3)	3	Kommunisere godt og spørre dersom noe er uklart/uforstått. Ikke være enig bare for å være enig.	Finne ut av hvorfor man er uenig og finne en god løsning for begge parter. Diskusjon.
Applikasjon	Tekniske problemer som gjør at implementasjon tar lengre tid enn antatt	H (4)	M (3)	12	Vanskelig å forebygge at en slik hendelse inntreffer.	Feilsøking. Få hjelp fra erfarne utviklere hos oppdragsgiver.
Langtidssykdom	Covid etc.	L (2)	H (4)	8	Vaske hender og bruke munnbind.	Fordele arbeidsoppgaver slik at innleveringsfrister fortsatt vil være mulig.
Tregt læringsutbytte	Ikke nok tid innen prosjektstart	M (3)	H (4)	12	Bruke mer tid på læring.	Sette av mer tid til å lære seg verktøy. Bruke tilgjengelige ressurser på nett og arbeidsplass. Eventuelt finne nye minimumskrav
Applikasjon	Mangel på tid	M (3)	H (4)	12	Høy konsentrasjon og effektiv arbeid.	Sette oss sammen med oppdragsgiver for å finne nye minimumskrav. Eventuelt bytte utviklingsverktøy til noe vi har god kjennskap til.
Applikasjon	Feil på IT systemer (f.eks Azure SQL)	L (2)	M (3)	6	Bruke lokale test-databaser under utvikling.	
Applikasjon	Personopplysninger/data på avveie	L(2)	H (4)	8	Være bevisst på at vi innehar sensitiv data.	Kontakte personer hvor informasjon er blitt lekket. Finne hullet og tette det.
Applikasjon	Ineffektiv app pga. lite erfaring med teknologier som brukes	M (3)	M (3)	9	Lære teknologiene godt før implementasjon. Bruke tilgjengelige ressurser på arbeidsplass.	
Applikasjon	Appen ble ikke som oppdragsgiver så for seg	M (3)	H (4)	12	God kommunikasjon med oppdragsgiver.	Finne ut hva som har gått galt. Reflekter hvorfor ting har gått slik som det har gått. Skrive ned i hovedrapport.

Tabell 2: Risikoanalyse. Risikoene er beregnet vha. [\(Vedlegg 5.2\)](#)

3 Møteinnkallinger og referat

Samtlige ukentlige møter med Escali er ikke tatt med i prosjekthåndboken. I flere av disse møtene har gruppen kun vist fremgang for prosjektet, i tillegg til at Escali ikke har hatt nye tilbakemeldinger. Gruppen så ikke det hensiktsmessig å skrive møtereferat under disse møtene.

3.1 Oppstartsmøte med veileder og oppdragsgiver

Møteinnkalling

Tid: Tirsdag 18.01.22, kl. 15:00-16:00

Sted: Zoom

Følgende personer innkalles:

- Rune Mæstad - rune.maestad@gmail.com
- Simen Mathisen - simen.aa.mathisen@gmail.com
- Violet Ka I Pun (veileder) - violet.ka.i.pun@hvl.no
- Gerdt Sverre Vedeler, Stacc Escali AS - gerdtv@stacc.com

Agenda:

1. Kort introduksjon av møtedeltakere
2. Kontaktpersoner hos Escali
3. Overordnet plan for semesteret
4. Prosjekt
 - a. Gå gjennom/konkretisere oppgavebeskrivelse
 - b. Eierforhold produkt
 - c. Konfidensialitetshensyn
 - d. Teknologier
5. Arbeidsplass og utstyr
6. Evt. tid og sted for neste møte

Mvh

Rune og Simen

Bergen 13.01.22

Møtereferat

Tid: 18.01.22 kl. 15:00-16:00

Sted: Zoom

Tilstede:

Simen Mathisen, Rune Mæstad, Violet Ka I Pun, Gerdt Vedeler, Torbjørn Skulstad

Referat:

Møtte oppdragsgivere Gerdt Vedeler og Torbjørn Skulstad.

Presentasjon av bedrift og prosjekt. De nevnte også produktene og tjenestene de utvikler.

Vi ble enige om teknologier som skal brukes i bacheloroppgaven (.NET / C#, Blazor, Azure SQL).

Escali er eier av produktet som utvikles. Kundebasen er konfidensiell og vi blir nødt til å skrive under på en taushetsplikterklæring.

Escali stiller med arbeidsplass og teknisk hjelp.

Nytt møte avtalt fysisk fredag 21.01.22, klokken 12:00, hos Stacc Escali AS.

3.2 Møte med veileder (1)

Møteinnkalling

Tid: Onsdag 19.01.22 kl 11:00 – 12.00

Sted: Zoom

Følgende personer innkalles:

- Rune
- Simen
- Violet Ka I Pun (veileder)

Agenda:

1. Snakke om gårsdagens møte med Escali.
2. Hva skal gjøres fremover?
3. Dokumenter
4. Innleveringsfrister
5. Annet

Mvh

Simen og Rune

Bergen 18.01.22

Møtereferat

Tid: 18.01.22 kl. 15:00-16:00

Sted: Zoom

Tilstede: Simen Mathisen, Rune Mæstad, Violet Ka I Pun

Referat:

- Important to write.
- Make it clear with Escali: What is the baseline for the project?
- Meeting frequency: Beginning every one-two weeks. Fine for Violet to meet several times a week in the more intensive periods. Every other Wednesday 10.00 from 19.01.22.
- Pre-project: Støttedokumenter, plan,
- Risk: Pandemic (sick), long time to learn tools.

Viktig å ikke undervurdere skriveingen. Det krever tid.

Avtale med Escali hva som er minstekravet for prosjektet.

Avtalte med Violet at vi møtes annenhver onsdag kl. 10:00 frem til slutten av februar. Hyppigere møter i mer intensive perioder med mye å gjøre.

Risikoer for prosjektet: Hva om vi blir syke, tar lengre tid enn vi trodde å lære programmeringsspråk og verktøy.

Veiledningsavtale signeres ila. dagen.


3.3 Møte med Stacc Escali AS (2)


Møteinnkalling

Avtalte dette møtet under oppstartsmøte.







Møte Stacc Escali - vedr HVL-Prosjekt

Fredag, 21. januar · 12:00–1:00pm

 Thormøhlens gate 53 C

 6 gjester
6 ubesvart



-  Margaret
-  rune.maestad@gmail.com
-  Torbjørn Skulstad
-  Simen Mathisen
Valgfritt
-  stefanv@stacc.com
Valgfritt
-  Studie
Valgfritt



Agenda

- Detaljert prosjektbeskrivelse.
- Funksjonalitet
- Annet

Møtereferat

Tid: 21.01.22, kl. 12.00-13.00

Sted: Escalis lokaler/Teams

Referat:

Dagens løsning:

- Leier ut lisensavtale
- Betaler per modul
- I dag brukes et CRM-system for å lagre lisenskode
- Sjekker manuelt når kunder overstiger begrensningene (Ønsker at systemet kan fange dette opp selv)

Fakturerer 1. januar, alle linjene for hele året. Justerer prisen på modulene basert på lønnsøkning i finanssektoren. Tegner du ny avtale gjelder denne ut kalenderåret.

Ønsker å følge med på ny avtaler som inngås

- Frafall
- Utvidelser

Løsning

- API til vår løsning for å hente endring i begrensninger
- Mulig å hente data fra vårt API
- REST API
- Blazor på serverside
- Registrere priser og avtaler som et minimum
- Escalis konsulenter skal bruke appen

Avtalte ukentlig møte fredager 12.30-13.00

3.4 Møte med veileder (2)

Møteinnkalling

Simen Mathisen is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

Topic: Simen Mathisen's Zoom Meeting

Time: Jan 27, 2022 10:00 AM Amsterdam, Berlin, Rome, Stockholm, Vienna

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/99082582129?pwd=WEI5cnpCQmg4RDJrU3RyS2VmNUpuZz09>

Følgende personer innkalles:

- Rune
- Simen
- Violet

Agenda

- Visjonsdokument
- Annet

Møtereferat

Tid: 27.01.22, 10.00-10.30

Sted: Zoom

Referat:

Visjonsdokument:

- Fikk klarhet i punktene
 - 3.3
 - 3.4
 - 4
 - 7 - Referanser
 - Dette punktet er koblet med punkt 3.5 hvor man ser etter andre løsninger.

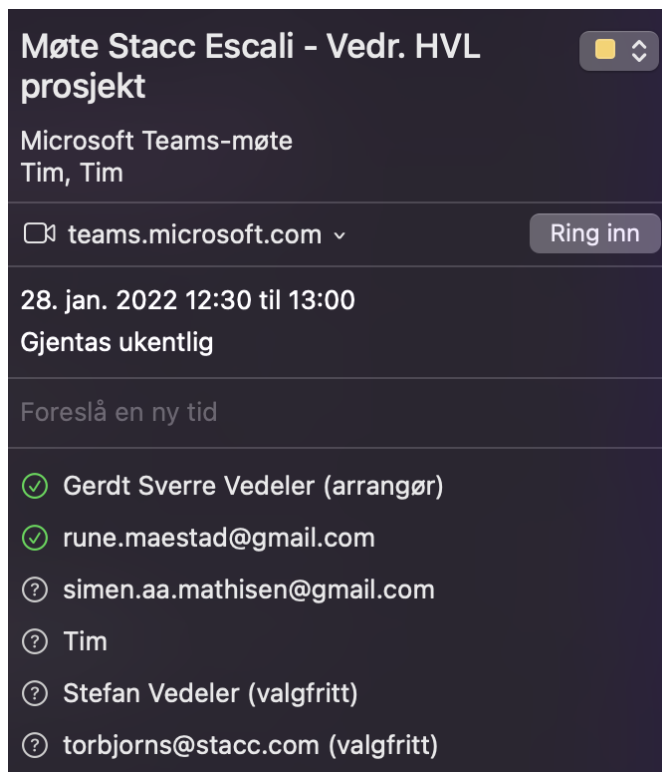
Et kort møte som bare omhandlet visjonsdokument og nevnte punkter.

3.5 Møte med Escali (3)

Møteinnkalling

Tid: 28.01.22 kl. 12.30-13.00

Sted: Teams



The screenshot shows a meeting invitation card with the following details:

- Title:** Møte Stacc Escali - Vedr. HVL prosjekt
- Platform:** Microsoft Teams-møte
- Attendees:** Tim, Tim
- Link:** teams.microsoft.com
- Ring inn button:** Ring inn
- Time:** 28. jan. 2022 12:30 til 13:00
- Subject:** Gjentas ukentlig
- Action:** Foreslå en ny tid
- Attendee List:**
 - Gerdt Sverre Vedeler (arrangør) (checked)
 - rune.maestad@gmail.com (checked)
 - simen.aa.mathisen@gmail.com (question mark)
 - Tim (question mark)
 - Stefan Vedeler (valgfritt) (question mark)
 - torbjorns@stacc.com (valgfritt) (question mark)

Agenda:

- Oppdatering på progresjon
- Gå gjennom visjonsdokument
- Prosjektnavn
- Annet

Møtereferat

Tid: 28.01.22 kl. 12.30-13.00

Sted: Teams

Tilstede: Simen Mathisen, Rune Mæstad, Gerdt Sverre Vedeler, Torbjørn Skulstad, Stefan Vedeler.

Referat:

Selgere skal jakte kunder og legge inn tilbud på hele løsningen.

Konsulenter skal jobbe med eksisterende kunder.

Ledelsen henter ut data og bruker dette og følger med på økning, per bransje og region?

- Legge til attributter på kundene for å kategorisere, kan evt. lages av Escali selv og koble opp mot deres database.

Skal vi lage egen database eller bruke eksisterende? Lage egen

Har lisenskontroll API

- Ikke i produksjon enda
- Lisenskontroll internt
- Henter ut faktisk bruk basert på ulike
- Kan hente ut faktisk bruk på kunde
- Hente det ut i en database
- Power BI på oversikt over kundebruk

Lisensbegrensningene ligger i appen som vi skal utvikle

- kobler seg opp mot escali og sjekker antall transaksjoner. Kunden må få beskjed om dette i sitt system.

- Aksjonene: i escali godkjenning på at kunde må utvide. Gi beskjed til escali financials om å utvide. Evt. gi tilbakemelding til bruker om å ta kontakt med kunden
- Kan bli for mye i dette prosjektet her, ser det an

Fylt ut noe av det som ble sagt i visjonsdokumentet.

3.6 Statusmøte (1)

Møteinnkalling

Tidspunkt/sted: Onsdag 02.02.22 kl 10:00-11:00, Zoom

Følgende personer innkalles:

Rune

Simen

Ka I Pun (veileder)

Agenda:

1. Statusmøte

- Prosjektittel
- Prosjekthåndbok
- Visjonsdokument

2. Annet

Mvh

Simen og Rune Bergen 31.01.22

Møtereferat

Tid: 02.02.22 kl. 10-11

Sted: Zoom

Prosjekttittel

- Lisenskontrollsystem
- Kom med flere forslag utover dette

Gantt

- Hvilken farge betyr hva?
- Forskjellig farge på EXPO-delen
- Fjerne rapport-raden
- 0 eller 2 en presentasjon i gantt-skjema
- Kommentere på at det er flere iterasjoner
- Lære verktøy er nok hele implementasjonsperioden
- Skrive at antall timer er for to personer
- Flere timer på forelesninger?

Risiko

- Plan B om det faktisk skjer
- Tiltak og løsning, separert i to kolonner
- Lage template tabellene for timelisten i excel

Visjonsdokument

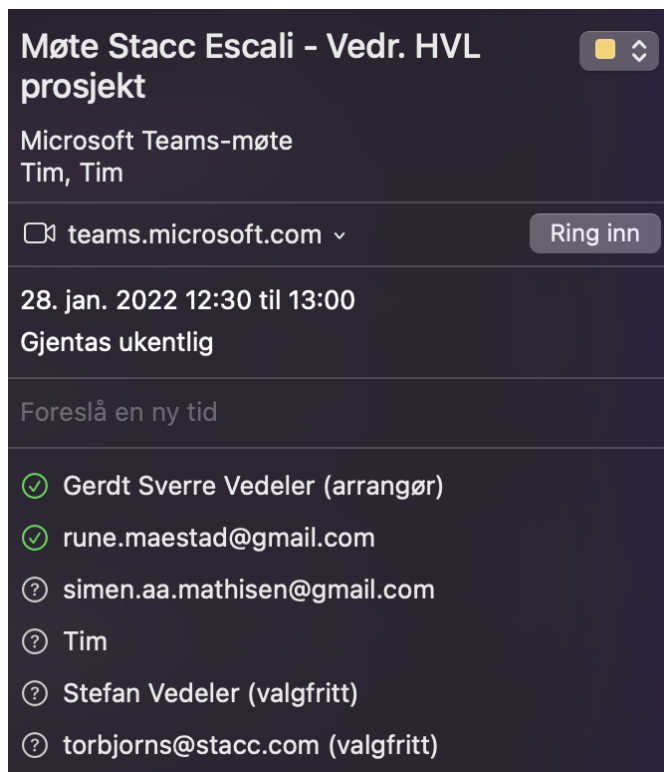
- Sidetall
- Hvorfor er det et problem? Konsulent slipper å kontakte admins
- Forklare begreper i referanser (C#, REST etc.)
- Referere til Stacc Escali AS i innledning

3.7 Møte med Escali (4)

Møteinnkalling

Tid: 28.01.22 kl. 12.30-13.00

Sted: Teams/Stacc Escalis lokaler



The screenshot shows a meeting invitation card with the following details:

- Title:** Møte Stacc Escali - Vedr. HVL prosjekt
- Platform:** Microsoft Teams-møte
- Organizer:** Tim, Tim
- Link:** teams.microsoft.com
- Ring inn button:** Ring inn
- Time:** 28. jan. 2022 12:30 til 13:00
- Subject:** Gjentas ukentlig
- Action:** Foreslå en ny tid
- Attendees:**
 - Gerdt Sverre Vedeler (arrangør) - confirmed
 - rune.maestad@gmail.com - confirmed
 - simen.aa.mathisen@gmail.com - unknown
 - Tim - unknown
 - Stefan Vedeler (valgfritt) - unknown
 - torbjorns@stacc.com (valgfritt) - unknown

Agenda:

- Oppdatering på progresjon
- Domenemodell
- Spørsmål webapplikasjon
- Annet

Møte anslås å være ferdig 13.00.

Møtereferat

Tid: 28.01.22 kl. 12.30-13.00

Sted: Stacc Escalis lokaler

Tilstede: Simen Mathisen, Rune Mæstad, Gerdt Sverre Vedeler

Referat:

Oppdatering på progresjon: stødig kurs fremover. Ingen nevneverdige oppdatering.

Domenemodell: Vi hadde forberedt et eksempel ut i fra et dokument vi tidligere har fått tilsendt. Det ble lagt til flere entiteter og elementer, som: Region, Users, Segment, MainSegment, Priority, AgreementElements.

Spørsmål webapplikasjon:

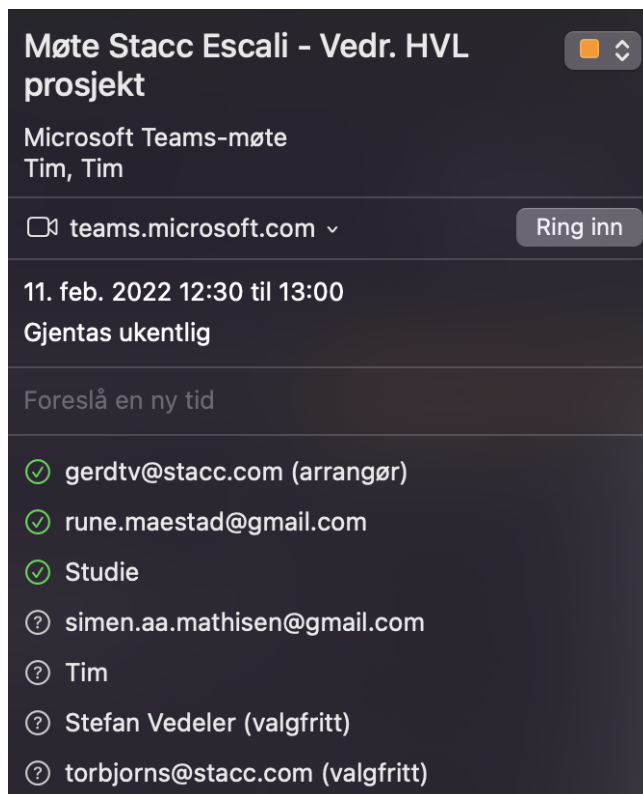
- Per dags dato ingen spesielle innvendinger for utseende til webapplikasjonen, et godt utgangspunkt ved å bruke Stacc Escali sine farger og fonter fra nettsiden.
- Det var ikke tenkt noe i forhold til om det skal være brukere med høyere tilgang. Må tenkes mer på, i første omgang ikke nødvendig. Kan senere heve brukere sin tilgang.

3.8 Møte med Escali (5)

Møteinnkalling

Tid: 11.02.22 kl. 12.30-13.00

Sted: Stacc Escalis lokaler



The screenshot shows a meeting invitation card with a dark background. At the top, the title is 'Møte Stacc Escali - Vedr. HVL prosjekt' with a small orange square and a double arrow icon to its right. Below the title, it says 'Microsoft Teams-møte' and 'Tim, Tim'. A link 'teams.microsoft.com' is shown with a dropdown arrow and a 'Ring inn' button. The date and time are '11. feb. 2022 12:30 til 13:00' and the subject is 'Gjentas ukentlig'. Below this is a section 'Foreslå en ny tid'. The list of attendees includes: 'gerdtv@stacc.com (arrangør)' with a green checkmark, 'rune.maestad@gmail.com' with a green checkmark, 'Studie' with a green checkmark, 'simen.aa.mathisen@gmail.com' with a question mark, 'Tim' with a question mark, 'Stefan Vedeler (valgfritt)' with a question mark, and 'torbjorns@stacc.com (valgfritt)' with a question mark.

Agenda:

- Diskutere prototype
- Prisliste implementasjon
- Tilbuds-funksjonalitet
- Annet

Møtereferat

Tid: 11.02.22 kl. 12.00-12.30

Sted: Stacc Escalis lokaler

Tilstede: Simen Mathisen, Rune Mæstad, Gerdt Sverre Vedeler, Torbjørn Skulstad

Referat:

Prototype fin. Lag egen meny for prisliste. Mulighet for å opprette ny prisliste ved å kopiere en tidligere, velger årstall, navn og faktor for prisøkning (runde av til nærmeste 10).

Tilbud: Lagre som en agreement i database. IsQuotation for å markere om det er et tilbud.

Avtaler: Lage ny avtale med rabatt (%). Lagre rabatten som en konstant verdi i DB.

Ranking prototype: Topp 3?, basert på økning i avtaler inneværende år?

3.9 Møte med veileder (4)

Møteinnkalling

Tid: 16.02.22 kl. 10.00-10.30

Sted: Zoom

Følgende personer innkalles:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Spørsmål angående forprosjektrapport
- Spørsmål angående kravdokument
 - Vise frem prototype og domenemodell

Møtereferat

Tid: 16.02.22 kl. 10.00-10.30

Sted: Zoom

Tilstede:

- Rune Mæstad
- Violet Ka I Pun

Referat

Lag gjerne et diagram for use cases.

Domenemodell ser bra ut!

Ha med både skjermbilder av prototype og link til prototype for interaksjon.

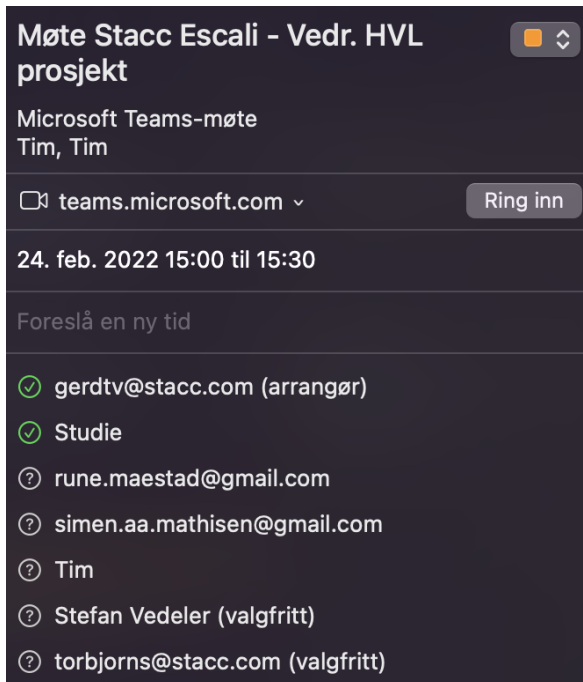
Forprosjektrapport, første 3 kapitler av hovedrapport.

3.10 Møte med Escali (6)

Møteinnkalling

Tid: 24.02.22 kl. 15.00-15.30

Sted: Teams



Agenda:

- Motivasjon, hva er det konkrete målet med prosjektet?
 - Hva er bakgrunnen for prosjektet?
- Databasemodellen
 - Gå gjennom
 - Attributtnavn, Seq på alle PK og FK?
 - Kryptere DB-passord
- Stater på implementasjon neste uke. Azure SQL tilgang?
- Avgrensninger
 - Hvordan ta hensyn til GDPR?
 - Personvern

Møtereferat

Tid: 24.02.22 kl. 15.00-15.30

Sted: Stacc Escalis lokaler

Tilstede: Simen Mathisen, Rune Mæstad, Gerdt Sverre Vedeler, Torbjørn Skulstad

Referat:

Motivasjon:

- ligger fordelt to systemer, skifter ut pga lisenskode. erstatte og forbedre system
 - sørge for at kunder er innenfor begrensninger
 - stacc bruker ikke CRM, oppkjøp av Escali
 - CRM fases ut
- bygge videre på prosjekt for tilgjengeliggjøring for kunder

Database:

- Lange forklarende navn på attributter
 - gjør det enkelt å forstå
 - Endre til "Entitet"Name på alle entiteter
 - Entitet før alle gjentakende navn
 - 19,2
 - DateTo
 - DateFrom
 - DateChanged: kunder m. fler
- nice to have passord kryptering
- Flere entiteter med isActive

Azure SQL:

- Bør være mulig å komme inn i et Azure miljø fra uke 10

GDPR/Personvern

- Se an litt, tar opp med folk som kan det på huset

3.11 Møte med veileder (5)

Møteinnkalling

Tid: 02.03.22 kl. 13.00-14.00

Sted: Zoom

Følgende personer innkalles:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Tilbakemeldinger på forprosjektrapport
- Spørsmål til veileder

Møtereferat

Tid: 02.03.22 kl. 13.00-14.00

Sted: Zoom

Tilstede:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Referat

Fjerne avsnitt om kontaktpersoner 1.3

Figur under seksjon 1.4, beskrive problemet bedre til leseren

Beskriv løsningen deres nå bedre.

Vis figuren på nåværende stadium, og ha en figur for når prosjekt ferdig, viser forskjellen på løsning.

Bytte rekkefølge 1.2, 1.3

Forklar hva CRM-system er, selv om det finnes i ordlisten.

Kilde i referanse i tekst, .net, azure

Som tidligere nevnt i 1.1,

Skriv seksjon/delkapittel/figur/osv..

Kapittel 2

Tidligere arbeid

- Har noen i verden gjort dette tidligere?
- Teori, best practices
- Web app som viser data fra ulike databaser, normal practice
- Not the first one to build a web app to show information

Avgrensninger

- Tidsramme på 3 måneder, ville vært annerledes med et år f.eks.

- Infrastruktur til Escali

2.4

- Relational databases
- Kan ha flere

3.1

- Litt mer kontekst
- JSP mer hvorfor vi ikke bruker det til dette prosjektet, og ikke generelt.
- Gammelt -> vanskelig å finne dokumentasjon/hjelp
- som gjør det relativt lett å finne hjelp på internett. til "enklere å finne dokumentasjon"

3.2

- Flere grunner
- Skriv mer av det som står i 3.1.2
- Jobsøking og utvikling er ikke primær-grunn

EB-13 som appendix

Avtalt nytt møte 09.03.22 kl. 10.00.

3.12 Møte med veileder (6)

Møteinnkalling

Tid: 09.03.22 kl. 10.00-11.00

Sted: Zoom

Innkalt til møte:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Spørsmål om forprosjektrapport

Møtereferat

Tid: 09.03.22 kl. 10.00-11.00

Sted: Zoom

Tilstede:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Referat

“Sky”-migrasjon: Vente med skrive om til om vi vet om vi får tid.

Skrive om database

Figur: Hva har de nå, hva er problemet? Da har de et mål, figur, løsning/system.

I teksten et al hvis flere enn en.

Referanselisten, mer enn 10? et al

Presentasjon:

- kapittel 1 og 3 for det meste
- gantt
- nevne noen risikoer

3.13 Møte med veileder (7)

Møteinnkalling

Tid: 28.03.22 kl. 10.00-11.00

Sted: Zoom

Innkalt til møte:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Spørsmål om diverse
 - Tilbakemelding på alternative løsninger
- Arkitektur
- Annet

Møtereferat

Tid: 28.03.22 kl. 10.00-11.00

Sted: Zoom

Tilstede:

- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Referat

Ikke mye å si om presentasjon, den var bra.

Alternative løsninger: Ikke fjern noen ting, legg til informasjon om SPA og MPA slik som vi har tidligere snakket om.

Kunne kort forklare i en til to setninger i starten om forskjellen på dataene i crm systemet og databasen. Ikke detaljert da det ikke er i "scopet" til prosjektet.

Om arkitekturen var det ikke nødvendig med endringer, det som gjaldt den andre gruppen gjaldt ikke oss.

Neste møte: 7. april 12.00

3.14 Møte med Escali (7)


Møteinnkalling

Tid: 01.04.22 kl. 12:30-13:00



Sted: Teams

Agenda:

- Vise fremgang m/tilbakemeldinger
- Eksempler på lisenskode
- Innhold i produkttabell








**Møte Stacc Escali - Vedr. HVL
prosjekt** 

Microsoft Teams-møte
Tim, Tim

 teams.microsoft.com  Ring inn

1. apr. 2022 12:30 til 13:00
Gjentas ukentlig

Foreslå en ny tid

 gerdtv@stacc.com (arrangør)
 rune.maestad@gmail.com
 Studie
 simen.aa.mathisen@gmail.com
 Tim
 Stefan Vedeler (valgfritt)
 torbjorns@stacc.com (valgfritt)

Møtereferat

Tid: 01.04.22 kl. 12.30-13.00

Sted: Teams

Tilstede: Simen Mathisen, Rune Mæstad, Stefan Vedeler

Referat:

Webapp ser bra ut! Er i rute.

Fått eksempel på lisenskode.

Venter med å finne ut tabellinnhold på produktsiden.

3.15 Møte med veileder (8)

Møteinnkalling

Tid: 07.04.22 kl. 12.00-13.00

Sted: Zoom

Innkalt til møte:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Spørsmål om innhold i hovedrapporten
- Annet

Referat

Tid: 07.04.22 kl. 10.00-11.00

Sted: Zoom

Tilstede:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Referat:

2.4:

Tilkobling mellom server og database.

Tilkobling mellom klient og server (forskjellige måter).

Forklar server-side vs klient-side gjengivelse på en generell måte.

3.1: (SPA vs MPA)

En ny seksjon om dette? Nei!

Legg til en liten seksjon i 3.1.4 heller.

Ikke-teknisk løsning, mer design.

Section 4:

Detaljer. Klientens data med server kommunikasjon, db og server

SignalR, forklar

Kan legge til litt kode, SQL queries

Tilkobling mellom server og database, teknikker

Design av database

Skjermbilder av noe av funksjonaliteten, hvordan ting gjøres i appen (kanskje sammen med eksempelet?)

Section 5: (Stating facts)

Fortell leser om resultatet.

Er resultatet tilfredsstillt?

Undersøkelse er bra:

- List opp funksjonalitet, og så la bruker teste
- Er minstekravene oppfylt?
- Tid til å forbedre etter undersøkelse
- Er koden gjenbrukbar og enkel å fortsette å jobbe på?

Mål hastighet/kvalitet, fler-tråd testing?

Measure speed/quality, multi-threaded testing?

5.3:

Lagde en webapplikasjon. Beskriv hva resultatet løser.

Infrastruktur.

Ikke kopier kapittel 4.

5.4:

Evaluer prosess av prosjektet.

Er den agile metoden god?

DB implementer på en annen måte?

Kommenter agile.

Tilknytt A med B og så...

Implementer prosjektet en annen måte

Møtte bedriften en gang i uken

Skriv om uventede feil som har dukket opp.

6: Diskuter innhold fra 5, kan vi gjøre noe annerledes?

Hva hvis vi gjør det annerledes?

F.eks., bør møte Escali oftere?

7:

Korresponderer resultatet med prosjektmålet?

Er produktet så bra som forventet?

Hva har vi lært?

Fremtiden til produktet? Videre arbeid

Hvis man feiler, vet man hvorfor.

Hvis man lykkes, hvorfor?

3.16 Møte med veileder (9)

Møteinnkalling

Tid: 27.04.22 kl. 12.00-13.00

Sted: Zoom

Innkalt til møte:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Tilbakemeldinger på hovedrapport utkast 1.
- Annet

Referat

Tid: 27.04.22 kl. 10.00-11.00

Sted: Zoom

Tilstede:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Referat:

- Forklare med en gang hva et ord osv. er med en gang.
- Bruke små bokstaver for referanse til bilder. access
- Figurer på samme side eller før referanse.
- 1.4: Problemstilling endre slik at webapplikasjon ikke blir nevnt, i og med at det er svaret.
- 1.2: Legg til hva Microsoft-sertifisering er i en setning.
- 2.2: Avgrensning av å bruke Microsoft plattform.
- 2.4: Hvorfor bruke database? Hvorfor relevant i prosjektet? Før "quote" legge til hvorfor vi trenger det. Samme med SQL.
 - Legge til forskjellige databaser: hvorfor bruker vi relasjonell database i vårt tilfelle.
 - Samme med SQL: hvilke finnes som kunne blitt brukt, hvorfor sql.
 - Forklare klient og server kommunikasjon, hvordan (generelt ikke navn, nevne http og signal R).
- 2.4: Programvare arkitektur, nevne flere, hvorfor bruker vi MVVM?
- 3.1.1: Legge til noen mindre brukte rammeverk.
- 3.5: Final evaluation.
- 4.1: Eksempel for å hente data, endre. Kanskje vise en tom tabell og deretter
- 4.4: Hva er webapplikasjon:
- 5.1.1: Hva skjer på møte. Vi viser, får tilbakemeldinger fra de som er på møtet.
- 6: korte ned første paragraf.
- 6: Diskutere flere tekniske detaljer

3.17 Møte med Escali (8)

Møteinnkalling

Tid: 06.05.22 kl. 12:30-13:00

Sted: Kontoret

Agenda:

- Vise fremgang m/tilbakemeldinger
- Annet

Møtereferat

Tid: 06.05.22 kl. 12.30-13.00

Sted: Teams

Tilstede: Simen Mathisen, Rune Mæstad, Gerdt Vedeler, Torbjørn Skulstad

Referat

- Fornøyde med utseende på webapplikasjonen.
- Ny avtale, kopier denne avtalen, oppgrader (sett sluttdato på gammel avtale til nå, ny avtale fra nå til slutten av året)
- Prisliste ekstra nested row (Kanskje legge inn litt margin på rader under?)
- Endre eksisterende avtaler? Alltid lage ny avtale
- Legger på valutaer i tabeller
- Endre prisliste:
 - Alltid opprett priselement for alle modul nivåer i prislisten

3.18 Møte med veileder (10)

Møteinnkalling

Tid: 13.05.22 kl. 14.00-15.00

Sted: Zoom

Innkalt til møte:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Tilbakemeldinger på utkast 2 av hovedrapporten
- Tilbakemelding på systemdokumentasjon

Møtereferat

Tid: 13.05.22 kl. 14.00-15.00

Sted: Zoom

Tilstede:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Referat:

Hovedrapport:

3.5: hvordan evaluerer vi webapplikasjon

- undersøkelse
- skjema
- kryss av funksjonalitet
- diskusjon

5.1: Hvordan evaluerer vi

5.2: Resultatet av evalueringen

6: dele opp

Systemdokumentasjon:

- kapittel 1 - legge til hva som kommer videre i dokument
- kapittel 2 - arkitektur legg til bilde fra hovedrapport 3.2
- kapittel 3 - referere kapittel 7
- kapittel 4 - endre farge

Levere filer for siste tilbakemelding 12.00 den 18.05.

Neste møte klokken 12.00 den 19.05.

Lage et google form som Escali kan svare på til uken!

3.19 Møte med veileder (11)

Møteinnkalling

Tid: 19.05.22 kl. 12.00-13.00

Sted: Zoom

Innkalt til møte:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Agenda:

- Tilbakemeldinger på kapittel 6 og 7, samt forside
- Tilbakemelding på systemdokumentasjon

Møtereferat

Tid: 19.05.22 kl. 12.00-13.00

Sted: Zoom

Tilstede:

- Rune Mæstad
- Simen Mathisen
- Violet Ka I Pun

Referat:

Forside: sammendrag på engelsk - project goal was to ... web application was solution to this
“The solution, a web application that allows the sellers to have direct access to the customer information, was evaluated ...”

Målet var å gjøre selgers jobb enklere, hvordan vi kommer dit gjennom en webapplikasjon.

6.3 - se seksjon ... i stedet for problemstilling.

kapittel 7 - estimer gjenstående tid for implementering av funksjonalitet og om det kunne gått bedre om mer kunnskap om Blazor

kapittel 7 - hvordan integrerer mer Escali data og innlogging for bruker

- hvordan

Systemdokumentasjon - mer beskrivende tekst i figur tekst.

4 Timelister m/statusrapporter

4.1 Uke 2+3

Timeliste uke 2+3

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	0
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok	1	1	2	2
Visjonsdokument			0	0
Kravspesifikasjon			0	0
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy	24	28	52	52
Implementasjon			0	0
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	0
Møter	5	5	10	10
Forelesninger	8	8	16	16
Ukesum	38	42	80	
Total akk. ukesum	38	42		80

Statusrapport uke 2+3

Gjennomført	Oppstartsmøte med veileder og bedrift. Første og andre revisjon av prosjekthåndbok.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Klargjøre visjonsdokument, prosjekthåndbok og prosjektittel for første innlevering.

4.2 Uke 4

Timeliste uke 4

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	0
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok	5	5	10	12
Visjonsdokument	4	4	8	8
Kravspesifikasjon			0	0
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy	14	18	32	84
Implementasjon			0	0
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	0
Møter	1	1	2	12
Forelesninger	2	2	4	20
Ukesum	26	30	56	
Total akk. ukesum	64	72		136

Statusrapport uke 4

Gjennomført	Iterasjon 1 av prosjekthåndbok og visjonsdokument. Møter med veileder og oppdragsgiver.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Starte på kravspesifikasjon og forprosjektrapport. Revidere prosjekthåndbok og visjonsdokument etter tilbakemelding. Lære verktøy.

4.3 Uke 5

Timeliste uke 5

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	0
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok	2	2	4	16
Visjonsdokument	1	1	2	10
Kravspesifikasjon	5	5	10	10
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy	12	15	27	111
Implementasjon			0	0
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	0
Møter	2	2	4	16
Forelesninger	2	2	4	24
Ukesum	24	27	51	
Total akk. ukesum	88	99		187

Statusrapport uke 5

Gjennomført	Startet på kravdokumentasjon. Domenemodell. Statusmøte med veileder. Revidert prosjekthåndbok og visjonsdokument etter statusmøte.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Fortsette på kravspesifikasjon og forprosjektrapport. Revidere litt på prosjekthåndbok og visjonsdokument. Lese gjennom tidligere bacheloroppgaver og svare på spørsmål.

4.4 Uke 6

Timeliste uke 6

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	0
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok			0	16
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon	13	13	26	36
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy	3		3	114
Implementasjon			0	0
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	0
Møter	1	1	2	18
Forelesninger	6	6	12	36
Ukesum	23	20	43	
Total akk. ukesum	111	119		230

Statusrapport uke 6

Gjennomført	Jobbet med prototype (kravspesifikasjon). Lest gjennom tidligere bacheloroppgaver og laget felles dokument for analyse (OA-8-1)
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Starte på forprosjektrapport. Ferdiggjøre prototype og lage domenemodell (kravspesifikasjon) Lage presentasjon for OA-8-1 tirsdag og fremføre torsdag.

4.5 Uke 7

Timeliste uke 7

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport	3	3	6	6
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok			0	16
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	36
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy	1	3	4	118
Implementasjon			0	0
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)	10	10	20	20
Møter		1	1	19
Forelesninger	4	5	9	45
Ukesum	18	22	40	
Total akk. ukesum	129	141		270

Statusrapport uke 7

Gjennomført	Presentasjon av OA-8-1 Startet på forprosjektrapport Jobbet videre med prototype og domenemodell
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Fortsette på forprosjektrapport. Gjøre ferdig kravdokument.

Har blitt en noe redusert arbeidsuke pga sykdom.

4.6 Uke 8

Timeliste uke 8

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport	17	17	34	40
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok	1	1	2	18
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon	1	1	2	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy	3		3	121
Implementasjon			0	0
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	20
Møter	1	1	2	21
Forelesninger			0	45
Ukesum	23	20	43	
Total akk. ukesum	152	161		313

Statusrapport uke 8

Gjennomført	Skrevet de tre første kapitlene i forprosjektrapport. Ferdigstilt domenemodell, databasemodell og prototype.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Begynne på implementasjon av database. Revidere forprosjektrapport etter tilbakemeldinger.

4.6 Uke 9

Timeliste uke 9

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport	2	2	4	44
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok			0	18
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	16	16	32	32
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	20
Møter	2	2	4	25
Forelesninger			0	45
Ukesum	20	20	40	
Total akk. ukesum	172	181		353

Statusrapport uke 9

Gjennomført	Revidert forprosjektrapport etter tilbakemeldinger Levert Statusrapport 2 OA-9 Konstruert database entiteter for bacheloroppgave
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Ferdigstille forprosjektrapport for innlevering OA-10. Lage PowerPoint til presentasjon- Fortsette implementasjon av database og services.

4.7 Uke 10

Timeliste uke 10

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport	9	9	18	62
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok			0	18
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	11	13	24	56
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	20
Møter	1	1	2	27
Forelesninger			0	45
Ukesum	21	23	44	
Total akk. ukesum	193	204		397

Statusrapport uke 10

Gjennomført	Lvert forprosjektrapport. Nærmer oss ferdig med implementasjon av services for databasen.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Lage PowerPoint-presentasjon til fremføring tirsdag. Bli ferdig med implementasjon av services. Planlegge implementasjon av webapp + starte på implementering.

4.7 Uke 11

Timeliste uke 11

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok	1	1	2	20
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	18	17	35	91
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)	3	3	6	26
Møter			0	27
Forelesninger	1	1	2	47
Ukesum	23	22	45	
Total akk. ukesum	216	226		442

Statusrapport uke 11

Gjennomført	Holdt forprosjekt-presentasjon. DB services egentlig ferdig. Men fant problemer her etter start på Blazor-app. Begynt å implementere Blazor-app.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Gul, problemer med dataoppdatering i database.
Tiltak	Gul, få hjelp fra ansatte i Escali.
Oppgaver neste uke	Finne ut av de siste problemene med DB services. Fortsette på implementasjon av Blazor-app.

4.8 Uke 12

Timeliste uke 12

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport			0	0
Prosjekthåndbok			0	20
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	25	26	51	142
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter			0	27
Forelesninger			0	47
Ukesum	25	26	51	
Total akk. ukesum	241	252		493

Statusrapport uke 12

Gjennomført	Laget 'Produkter'-siden i web-app.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn, fikk hjelp av utvikler i Escali med database-problemer fra forrige uke
Tiltak	Grønn, fikk hjelp av utvikler i Escali med database-problemer.
Oppgaver neste uke	Fortsette med web-app 'Produkt-side'

4.9 Uke 13

Timeliste uke 13

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	1	1	2	2
Prosjekthåndbok			0	20
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	15	16	31	173
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter	1	1	2	29
Forelesninger			0	47
Ukesum	17	18	35	
Total akk. ukesum	258	270		528

Statusrapport uke 13

Gjennomført	Nesten ferdig med produktside. Mangler mulighet for å endre moduler.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Gjøre ferdig produktside. Jobbe med kunde-side og dashboard. Starte på hovedrapport.

4.10 Uke 14

Timeliste uke 14

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport			0	2
Prosjekthåndbok	1	1	2	22
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	12	22	34	207
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter	1	1	2	31
Forelesninger			0	47
Ukesum	14	24	38	
Total akk. ukesum	272	294		566

Statusrapport uke 14

Gjennomført	Startet på førsteutkast av hovedrapport. Startet på kunde-side og dashboard.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Skrive på hovedrapport.

4.11 Uke 15

Timeliste uke 15

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	6		6	8
Prosjekthåndbok			0	22
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	0
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	4	8	12	219
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter			0	31
Forelesninger			0	47
Ukesum	10	8	18	
Total akk. ukesum	282	302		584

Statusrapport uke 15

Gjennomført	Påskeferie. Startet på førsteutkast av hovedrapport. Noe implementering på kunde-side og dashboard.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Ferdigstille og levere førsteutkast av hovedrapport. Implementere ferdig kunde-side.

4.12 Uke 16

Timeliste uke 16

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	11	7	18	26
Prosjekthåndbok			0	22
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon	8	8	16	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	3	8	11	230
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter			0	31
Forelesninger			0	47
Ukesum	22	23	45	
Total akk. ukesum	304	325		629

Statusrapport uke 16

Gjennomført	Ferdigstilt og levert førsteutkast av hovedrapport. Implementert noe på kunde-siden og dashboard.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Jobbe videre med dashboard og starte på prisliste-side. Revidere hovedrapport etter tilbakemeldinger.

4.13 Uke 17

Timeliste uke 17

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	9	9	18	44
Prosjekthåndbok	1	1	2	24
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	18	20	38	268
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter	1	1	2	33
Forelesninger			0	47
Ukesum	29	31	60	
Total akk. ukesum	333	356		689

Statusrapport uke 17

Gjennomført	Jobbet videre på hovedrapport etter tilbakemeldinger. Dashboard-side ferdig? Startet med prisliste-side og enhetstesting.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Fullføre 2. utkast av hovedrapport. Jobbe videre med enhetstester og prisliste-side.

4.14 Uke 18

Timeliste uke 18

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	27	23	50	94
Prosjekthåndbok			0	24
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	2	4	6	274
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter	1	1	2	35
Forelesninger			0	47
Ukesum	30	28	58	
Total akk. ukesum	363	384		747

Statusrapport uke 18

Gjennomført	Ferdigstilt 2. utkast av hovedrapport. Systemdokumentasjon, prosjekthåndbok, kravdokument og rapport.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Fortsette med enhetstester og prislister-side. Revidere hovedrapport etter tilbakemeldinger.

4.15 Uke 19

Timeliste uke 19

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	8	8	16	110
Prosjekthåndbok			0	24
Visjonsdokument			0	10
Kravspesifikasjon			0	38
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	18	6	24	298
Refleksjonsnotat			0	0
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter	1	1	2	37
Forelesninger			0	47
Ukesum	27	15	42	
Total akk. ukesum	390	399		789

Statusrapport uke 19

Gjennomført	Fått tilbakemelding på 2. utkast av hovedrapport og tilbakemelding på systemdokumentasjon. Jobbet videre med hovedrapport og støttedokumenter
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn
Oppgaver neste uke	Ferdigstille hovedrapport, støttedokumenter og kode og klargjøre for innlevering av prosjekt.

4.16 Uke 20

Timeliste uke 20

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	26	42	68	178
Prosjekthåndbok	1	1	2	26
Visjonsdokument	1	1	2	12
Kravspesifikasjon	1	1	2	40
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	1	1	2	300
Refleksjonsnotat	2		2	2
EXPO & EXPO poster			0	0
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter	1	1	2	39
Forelesninger			0	47
Ukesum	33	47	80	
Total akk. ukesum	423	446		869

Statusrapport uke 20

Gjennomført	Ferdigstilt og levert prosjekt.
Prosjektstatus	Resultat, Tid (kalender), Økonomi (timer) og Samarbeid
Problemer	Grønn
Tiltak	Grønn

4.17 Uke 21

Estimert timeliste uke 21

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport	6	6	12	190
Prosjekthåndbok			0	26
Visjonsdokument			0	12
Kravspesifikasjon			0	40
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon		6	6	306
Refleksjonsnotat	5	5	10	12
EXPO & EXPO poster	8	8	16	16
Presentasjon (m/forberedelser)			0	26
Møter	1	1	2	41
Forelesninger			0	47
Ukesum	20	26	46	
Total akk. ukesum	443	472		915

4.18 Uke 22

Estimert timeliste uke 22

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport			0	190
Prosjekthåndbok			0	26
Visjonsdokument			0	12
Kravspesifikasjon			0	40
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon	6	6	12	318
Refleksjonsnotat			0	12
EXPO & EXPO poster			0	16
Presentasjon (m/forberedelser)	8	8	16	42
Møter	1	1	2	43
Forelesninger			0	47
Ukesum	15	15	30	
Total akk. ukesum	458	487		945

4.19 Uke 23

Estimert timeliste uke 23

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport			0	190
Prosjekthåndbok			0	26
Visjonsdokument			0	12
Kravspesifikasjon			0	40
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon			0	318
Refleksjonsnotat			0	12
EXPO & EXPO poster			0	16
Presentasjon (m/forberedelser)	8	8	16	58
Møter			0	43
Forelesninger			0	47
Ukesum	8	8	16	
Total akk. ukesum	466	495		961

4.20 Uke 24

Estimert timeliste uke 24

Aktivitet	Simen	Rune	Ukesum aktivitet	Total akk. aktivitetssum
Forprosjektrapport			0	62
Hovedrapport			0	190
Prosjekthåndbok			0	26
Visjonsdokument			0	12
Kravspesifikasjon			0	40
Systemdokumentasjon			0	16
Lære verktøy			0	121
Implementasjon			0	318
Refleksjonsnotat			0	12
EXPO & EXPO poster	8	8	16	32
Presentasjon (m/forberedelser)			0	58
Møter			0	43
Forelesninger			0	47
Ukesum	8	8	16	
Total akk. ukesum	474	503		977

5 Vedlegg

5.1 OA-leksikon

1. OA-4: Oppstartsmøte med oppdragsgiver og veileder innen uke 3. Frist: 23. januar 2022
2. OA-5: Møte med HVL-veileder i løpet av uken. Frist: 23. januar 2022.
3. OA-6: Prosjekttittel. Prosjekthåndbok itr.1. Visjonsdokument itr.1. Frist 28. januar 2022.
4. OA-7: Statusmøte med HVL-veileder. Oppfølging av OA-6. Frist: 6. februar 2022.
5. OA-8-1: Analyse av tidligere bacheloroppgaver. Frist: 16. februar 2022.
6. OA-8-2: Forprosjektrapport itr 1. Prosjekthåndbok itr 2. Visjonsdokument itr 2. Kravspesifikasjon itr 1. Frist: 25. februar 2022.
7. OA-9: Statusmøte med HVL-veileder. Oppfølging av OA-8-2. Frist: 6. mars 2022.
8. OA-10: Forprosjektrapport. Frist: 13. mars 2022.
9. OA-11: Forprosjekt-presentasjon. Frist: 18. mars 2022.
10. OA-12: Prosjektstatus. Prosjekthåndbok itr 3. Frist: 24. mars 2022.
11. OA-13-1: Utkast-1 til rapport. Frist: 25. mars 2022.
12. OA-13-2: Utkast-2 til rapport. Frist 8. mai 2022.
13. OA-14: Endelig rapport innlevering. Wiseflow. Frist: 23. mai 2022.
14. OA-15: Refleksjonsnotat. Frist: 25. mai 2022.
15. OA-16: EXPO poster. Frist: 29. mai 2022.
16. OA-17: Presentasjon. Frist: 10. juni 2022.

5.2 Risikoberegning

Svært høy (SH)	5	10	15	20	25
Høy (H)	4	8	12	16	20
Middels (M)	3	6	9	12	15
Lav (L)	2	4	6	8	10
Svært lav (SL)	1	2	3	4	5
Sannsynlighet/Konsekvens	Svært lav	Lav	Middels	Høy	Svært høy